



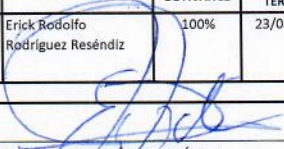
ANEXO 3
GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN
SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA GENERAL DEL ESTADO
PRESUPUESTO POR RESULTADOS - SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
FORMATO PLAN DE ACCIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN (PAMGE)

Nombre del Plan		PLAN DE ACCIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DEL PROGRAMA "JEFAS DE FAMILIA"			
Descripción		Instrumento en el que se determinan acciones derivadas de los Aspectos Susceptibles de Mejora resultado de la Evaluación practicada al Programa con el objetivo de la mejora de la Gestión			
Dependencia y/o Entidad o Tribunal responsable		Secretaría de Desarrollo Social			
Tipo de Aspecto (AE, AI, AID o AIG)		Aspecto Específico (AE)			
ASM 1:		Realizar proyecciones de la población potencial y objetivo hasta el año 2030 con desagregación a nivel municipal.			
ACCIONES	ÁREA RESPONSABLE	RESPONSABLE	PORCENTAJE DE AVANCE	FECHA DE TÉRMINO	NOMBRE E IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO PROBATORIO
1. Recopilar la información requerida como insumo para estimar las proyecciones de la población potencial y objetivo	Dirección de Planeación y Evaluación	Erick Rodolfo Rodríguez Reséndiz	100%	28/02/2019	Entrega 1 - ASM 1 ACT 1 Información requerida como insumo para estimar las proyecciones (JF) F.xlsx
2. Realizar las estimaciones de ambas poblaciones para el periodo requerido	Dirección de Planeación y Evaluación	Erick Rodolfo Rodríguez Reséndiz	100%	25/03/2019	Entrega 1 - ASM 1 ACT 2 Información relevante para la estimaciones de poblaciones (JF).xlsx
3. Incluir las proyecciones de la población potencial y objetivo en la monografía del programa presupuestal	Dirección de Planeación y Evaluación	Erick Rodolfo Rodríguez Reséndiz	100%	22/10/2019	Diagnóstico situacional JF

Tipo de Aspecto (AE, AI, AID o AIG)		Aspecto Específico (AE)			
ASM 2:		Incluir en la Monografía del Pp la ubicación territorial de la población que presenta el problema desagregada a nivel municipal.			
ACCIONES	ÁREA RESPONSABLE	RESPONSABLE	PORCENTAJE DE AVANCE	FECHA DE TÉRMINO	NOMBRE E IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO PROBATORIO
1. Calcular la población que presenta el problema desagregada a nivel municipal	Dirección de Planeación y Evaluación	Erick Rodolfo Rodríguez Reséndiz	100%	25/03/2019	Entrega 1 - ASM 2 ACT 1 Población que presenta el problema desagregada a nivel municipal (JF).docx
2. Integrar la información en la monografía del programa presupuestario	Dirección de Planeación y Evaluación	Erick Rodolfo Rodríguez Reséndiz	100%	23/05/2019	Entrega 2 ASM 1 ACT 3

Tipo de Aspecto (AE, AI, AID o AIG)		Aspecto Institucional (AI)			
ASM 3:		Crear mecanismos que propicien la participación ciudadana en la toma de decisiones.			
ACCIONES	ÁREA RESPONSABLE	RESPONSABLE	PORCENTAJE DE AVANCE	FECHA DE TÉRMINO	NOMBRE E IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO PROBATORIO
1. Determinar el mecanismo de participación ciudadana a implementar	Dirección de Atención a Grupos Vulnerables	Sandra Elizabeth Gutierrez Marines	100%	22/10/2019	Entrega 3 ASM 3 ACT 1y2 1 Reglamento Interior del Consejo de Participación Ciudadana Entrega 3 ASM 3 ACT 1y2 2 Acuerdo Contraloría Social Entrega 3 ASM 3 ACT 1y2 3 Reglas de Operación Programa
2. Desarrollar y documentar el mecanismo de participación ciudadana seleccionado	Dirección de Atención a Grupos Vulnerables	Sandra Elizabeth Gutierrez Marines	100%	22/10/2019	Entrega 3 ASM 3 ACT 1y2 1 Reglamento Interior del Consejo de Participación Ciudadana Entrega 3 ASM 3 ACT 1y2 2 Acuerdo Contraloría Social Entrega 3 ASM 3 ACT 1y2 3 Reglas de Operación Programa
3. Análisis y presentación de resultados del mecanismo de participación ciudadana	Dirección de Atención a Grupos Vulnerables	Sandra Elizabeth Gutierrez Marines	100%	22/10/2019	Entrega 3 ASM 3 ACT 3 Análisis y mecanismos de participación ciudadana Entrega 3 ASM 3 ACT 3 2 Ejemplo de expediente caso de excepción

Tipo de Aspecto (AE, AI, AID o AIG)		Aspecto Específico (AE)			
ASM 4:		Especificar un plazo para la revisión y actualización de la Monografía del Programa.			
ACCIONES	ÁREA RESPONSABLE	RESPONSABLE	PORCENTAJE DE AVANCE	FECHA DE TÉRMINO	NOMBRE E IDENTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO PROBATORIO
1. Especificar en el documento la fecha de elaboración y el plazo para su actualización	Dirección de Planeación y Evaluación	Erick Rodolfo Rodríguez Reséndiz	100%	23/05/2019	Entrega 2 ASM 1 ACT 3


 ERICK RODOLFO RODRÍGUEZ RESÉNDIZ
 SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
 SUBSECRETARIO DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN E INNOVACIÓN
 SUBSECRETARIO